

Izvršni odbor Hrvatskog saveza daljinskog plivanja, na temelju čl. 43. Statuta Hrvatskog saveza daljinskog plivanja (HSDP) od dana 23. studenog 2023. te njegovih izmjena i dopuna od dana 27. travnja 2024., na svojoj sjednici održanoj dana 28. studenog 2024. donosi

PRAVILNIK O REGISTRACIJI STRUČNIH I SLUŽBENIH OSOBA HRVATSKOG SAVEZA DALJINSKOG PLIVANJA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom uređuju se procedure za registraciju stručnih i službenih osoba u skladu s važećim Zakonom o sportu, pripadajućim međunarodnim propisima krovnih organizacija te drugim važećim aktima HSDP-a.
- (2) Procedure obuhvaćaju postupke prijave stručnih i službenih osoba, prikupljanje relevantnih podataka, provjeru identiteta i sportskih kvalifikacija te osiguravaju poštivanje pravnih i etičkih normi u procesu registracije u cilju pristupa sportskim natjecanjima u sustavu HSDP-a te međunarodnim natjecanjima u daljinskom plivanju, programima treninga, medicinskoj skrbi te ostalim pogodnostima koje pruža članstvo u HSDP-u.
- (3) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na ženski i muški rod.

Članak 2.

- (1) Ovaj Pravilnik primjenjuje se na sve stručne i službene osobe, državljane Republike Hrvatske registrirane pri HSDP-u, kao i na klubove, članice HSDP-a koji vrše registraciju stručnih i službenih osoba, što znači da se primjenjuje na trenere i instruktore daljinskog plivanja, suce, delegate, predstavnike udruga/članica HSDP-a i ostale sportske djelatnike koji sudjeluju u postupku registracije.
- (2) Sve osobe državljani RH koji žele steći pravo obavljanja stručnih poslova u daljinskom plivanju, odnosno sudjelovanja u organiziranju i vođenju sportskog natjecanja na službenim natjecanjima pod okriljem Hrvatskog saveza daljinskog plivanja, kao i pravo obavljanja stručnih poslova u daljinskom plivanju, odnosno pravo sudjelovanja na međunarodnim natjecanjima sporta daljinskog plivanja moraju biti registrirani u skladu s odredbama ovog Pravilnika.

II. POSTUPAK REGISTRACIJE STRUČNIH I SLUŽBENIH OSOBA

Članak 3.

(1) Svaki pojedinac ima pravo samostalnog odabira kluba/udruga članice HSDP-a za koju želi biti registriran u skladu s odredbama ovog Pravilnika.

(2) Svaki pojedinac koji se registrira kao stručna i/ili službena osoba te želi imati prava propisana ovim Pravilnikom i drugim važećim aktima HSDP-a, mora biti registriran u skladu s odredbama ovog Pravilnika.

(3) Registracija može biti:

- Registracija stručnih osoba (trenera i instruktora daljinskog plivanja)
- Registracija službenih osoba (suci, delegati, predstavnici udruga/članica HSDP-a)

Članak 4.

(1) Zahtjev za izdavanje registracije predaje se Glavnom tajniku HSDP-a u skladu s odredbama ovog Pravilnika.

(2) Zahtjev se obrađuje u najkraćem mogućem roku, ali ne duljem od 15 radnih dana.

Članak 5.

(1) Registracija stručnih i službenih osoba u HSDP-u vrijedi jednu natjecateljsku sezonu, odnosno od 1. siječnja do 31. prosinca tekuće godine.

(2) Registracija stručnih i službenih osoba može se izvršiti u bilo kojem trenutku.

(3) Pojedina osoba istovremeno može biti registrirana samo za jedan klub/udrugu članicu HSDP-a.

(4) Osoba ne može biti registrirana za klub/udrugu HSDP-a koja nije ispunila obveze propisane čl. 23. st. (4) Statuta HSDP-a.

Članak 6.

(1) Zahtjev za registraciju može biti:

- Zahtjev za izdavanje registracije trenera i instruktora,
- Zahtjev za izdavanje registracije sudaca,
- Zahtjev za izdavanje registracije predstavnika udruga/članica HSDP-a.

(2) Zahtjev iz st. (1) ovog članka predaje klub/udruga članica HSDP-a na propisanom obrascu za tu sezonu na adresu elektronske pošte: info@hsdp.hr.

(3) Zahtjev treba biti ovjeren od strane osobe ovlaštene za zastupanje kluba/udruga članice HSDP-a

(4) Uz odgovarajući zahtjev, obavezno se mora dostaviti sljedeća dokumentacija:

- Jedna fotografija (za osobne dokumente) ne starija od 6 mjeseci
- Preslik osobne iskaznice ili putovnice (s obje strane) na kojoj je vidljiv OIB,

– Kod zahtjeva za izdavanje registracije sudaca potvrda o položenom sudačkom ispitu za suce daljinskog plivanja ili World Aquatics OWS School for officials,

– Kod zahtjeva za izdavanje registracije predstavnika udruge/članice HSDP-a, odluku članice/udruge o imenovanju predstavnika kluba.

(5) Klub/udruga članica HSDP-a, dužan je nakon ispostavljenog računa Uredu HSDP-a dostaviti potvrdu o uplati članarine na adresu elektronske pošte: info@hsdp.hr.

(6) Odluku o visini članarine za registraciju stručnih i službenih osoba za tekuću sezonu donosi Izvršni odbor HSDP-a najkasnije do 15. prosinca prethodne godine. Uplata se vrši na IBAN HSDP-a po izdanom računu.

(7) HSDP može posebnom odlukom propisati obvezu zdravstvenih djelatnika aktivnih u sportu na disciplinsku odgovornost i registraciju.

Članak 7.

(1) O zahtjevu za registraciju, HSDP je dužan obavijestiti klub/udrugu članicu HSDP-a u roku od 15 radnih dana od predaje zahtjeva.

(2) Po pozitivno riješenom zahtjevu, HSDP je dužan upisati stručne i službene osobe u Evidenciju stručnih i službenih osoba Hrvatskog saveza daljinskog plivanja, zatim ga upisati u Evidenciju stručnih i službenih osoba za tu sezonu.

(3) HSDP je dužan stručne osobe (trenere i instruktore) upisati u Evidenciju stručnih osoba Nacionalnog informacijskog sustava u sportu s početnim i završnim datumom registracije.

(4) Po negativno riješenom zahtjevu za izdavanje registracije, klub/udruga članica HSDP-a ima pravo prigovora, odnosno žalbe, sukladno odredbama ovog Pravilnika.

III. PRAVA I OBVEZE STRUČNIH I SLUŽBENIH OSOBA

Članak 8.

(1) Prava i obveze stručnih i službenih osoba određeni su sukladno odredbama ovog Pravilnika, Pravilnika o sustavu natjecanja i drugim važećim aktima HSDP-a.

(2) Trener, odnosno instruktor daljinskog plivanja može biti samo osoba koja ispunjava odredbe sukladno čl. 18. i 19. Zakonu o sportu, Pravilniku o licenciranju stručnih kadrova HSDP-a te koja je uredno registrirana sukladno odredbama ovog Pravilnika.

(3) Trener, odnosno instruktor daljinskog plivanja može biti samo osoba koja posjeduje dokaz o ugovornom odnosu s udrugom/članicom HSDP-a (profesionalno, volonterski) te koja je uredno registrirana sukladno odredbama ovog Pravilnika.

(4) Trener, odnosno instruktor daljinskog plivanja dužan je ispunjavati svoje zadaće definirane Pravilnikom o nacionalnim reprezentacijama.

(5) Trener, odnosno instruktor daljinskog plivanja dužan je Izvršnom odboru dostaviti izvješće s natjecanja na kojem je sudjelovao kao izabrani predstavnik HSDP-a.

- (6) Osoba koja želi biti sudac daljinskog plivanja mora položiti sudački ispit za suce daljinskog plivanja ili World Aquatics OWS School for officials te biti registrirana sukladno odredbama ovog Pravilnika.
- (7) Suci su dužni obnavljati sudačku licencu najkasnije svake četiri (4) godine, odnosno nakon svake promjene World Aquatics pravila (WA OWS RULES).
- (8) Delegat HSDP-a na službenim natjecanjima u sustavu HSDP-a može biti samo osoba uredno registrirana kao sudac sukladno odredbama ovog Pravilnika, a posjeduje odluku Izvršnog odbora HSDP-a o imenovanju za delegata HSDP-a.
- (9) Delegatom može biti imenovan samo sudac koji ima najmanje 5 godina iskustva na sudačkim pozicijama u okviru službenih natjecanja HSDP-a s dokazanim dugogodišnjim uspješnim ostvarenjima.
- (10) Odluku o delegatima HSDP-a donosi Izvršni odbor, najkasnije do prvog službenog natjecanja u sustavu HSDP-a u tekućoj sezoni.
- (11) Predstavnik kluba/udruga HSDP-a može biti svaki član kluba/udruga članice HSDP-a kojeg za to ovlasti i registrira udruga/članica HSDP-a te koja je uredno registrirana sukladno odredbama ovog Pravilnika.
- (12) Samo registrirani predstavnik kluba ima pravo ulaganja prigovora u ime udruge/ članice HSDP-a na službenim natjecanjima HSDP-a.
- (13) Ista osoba može biti registrirana po više osnova ovog Pravilnika, ali na pojedinom natjecanju ne može obavljati funkcije koje su međusobno nespojive (npr. delegat HSDP-a – predstavnik kluba, sudac na natjecanju – trener), ali može obavljati više dužnosti koje nisu u suprotnosti jedna s drugom (npr. trener – predstavnik kluba, natjecatelj – predstavnik kluba).
- (14) Stručne i službene osobe ne smiju imati zapreke za obavljanje posla propisane člankom 111. Zakona o sportu.

VII. PRIGOVOR I ŽALBA NA REGISTRACIJU

Članak 9.

- (1) Sukladno čl. 7. st. (4), prigovor, odnosno žalba se podnosi Izvršnom odboru HSDP-a u roku od osam (8) dana od dostavljenog rješenja za registraciju stručnih i službenih osoba. Prigovor, odnosno žalba je važeća jedino uz plaćenu pristojbu za žalbe.
- (2) Odluku o visini pristojbe za žalbe i prigovore za tekuću sezonu donosi Izvršni odbor HSDP-a najkasnije do 15. prosinca prethodne godine. Uplata se vrši na račun IBAN HSDP-a.
- (3) Odluku po prigovoru, odnosno žalbi donosi Izvršni odbor HSDP-a u roku od petnaest (15) dana od dana primitka.
- (4) U slučaju prihvatanja prigovora, odnosno žalbe, uplaćena pristojba bit će vraćena podnositelju.
- (5) Odluka Izvršnog odbora o prigovoru, odnosno žalbi je konačna.

VIII. STEGOVNE ODREDBE

Članak 10.

- (1) Stručne i službene osobe registrirane pri HSDP-u dužni su pridržavati se Statuta HSDP-a, ovog Pravilnika i svih ostalih važećih akata HSDP-a.
- (2) U slučaju stegovnih prekršaja, drugih propusta i prekršaja, registrirane stručne i službene osobe odgovaraju sukladno odredbama Pravilnika o stegovnoj i materijalnoj odgovornosti te ostalih važećih pravnih akata HSDP-a.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

- (1) Registracijom pri HSDP-u, stručne i službene osobe daju svoju suglasnost da budu snimani i fotografirani za vrijeme natjecanja te da se njihove fotografije i audio/vizualne snimke koriste u svrhu promocije i popularizacije hrvatskog daljinskog plivanja, čime HSDP stječe dobrovoljno, besplatno i neograničeno pravo na korištenje istog isključivo u gore navedene svrhe.
- (2) Savez vodi Evidenciju stručnih kadrova, koji se podaci unose u Nacionalni informacijski sustav u sportu.
- (3) Ovaj Pravilnik donesen je na sjednici Izvršnog odbora HSDP-a dana 28. studenog 2024. i stupa na snagu danom donošenja.
- (4) Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način i po postupku njegova donošenja. Tumačenje ovog Pravilnika daje Izvršni odbor HSDP-a.

Predsjednik HSDP-a

Dražen Adžić